

da consegnare all'UFFICIO PROTOCOLLO  
Corso Libero Longhi, 25  
Per **UFFICIO TRIBUTI**  
16030 – Moneglia (GE)

## ISTANZA DI RATEAZIONE PROVVEDIMENTI ACCERTAMENTO TA.RI.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato/a in comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente in comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - Interno \_\_\_\_\_,

☎ \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_

- in qualità di Contribuente
- quale Legale Rappresentante della Società \_\_\_\_\_
- in qualità di \_\_\_\_\_

**con la presente INOLTRA RICHIESTA DI RATEAZIONE del/degli Avviso/i di Accertamento sottoelencati:**

ACCERTAMENTO N°	EMESSO IL	IMPORTO

In particolare si precisa che (indicare eventuale proposta di rateazione): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti si porgono distinti saluti.

Moneglia, li \_\_\_\_\_

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_